

مؤسسة المواصفات والمقاييس الأردنية
خطة عمل المواصفات القياسية الأردنية والقواعد الفنية الأردنية لعام (2024)

ملاحظات	المراجع	الأولوية**	المدخل	تاريخ الانتهاء المتوقع	تاريخ البدء المتوقع	رقم اللجنة الفنية:	30.		الورق والكرتون.	القطاع	جبة الفنية المسؤولة:
							سكربتير اللجنة الفنية:	رقم اللجنة الفنية:			
	ES 1119:2008	1	مراجعة دورية	2025/04	2024/02	مراجعة م ق أ 1987/521		الدفاتر - الدفاتر المدرسية	المصناعات الكيميائية		
	ISO 8791-1:1986	2	مراجعة دورية	2024/12	2024/08	مراجعة م ق أ 2003/1-1551		الورق والكرتون - تعيين الخشونة/النعومة (طرق تسرب الهواء)، الجزء 1: الطريقة العامة	المصناعات الكيميائية		
	ISO 8791-2:2013	2	مراجعة دورية	2024/12	2024/08	مراجعة م ق أ 2003/2-1551		الورق والكرتون - تعيين الخشونة/النعومة (طرق تسرب الهواء)، الجزء 2: طريقة بندستن	المصناعات الكيميائية		
	ISO 8791-3:2017	3	مراجعة دورية	2025/01	2024/09	مراجعة م ق أ 2003/3-1551		الورق والكرتون - تعيين الخشونة/النعومة (طرق تسرب الهواء)، الجزء 3: طريقة شيفلد	المصناعات الكيميائية		
	ISO 8791-4:2021	3	مراجعة دورية	2025/01	2024/09	مراجعة م ق أ 2003/4-1551		الورق والكرتون - تعيين الخشونة/النعومة (طرق تسرب الهواء)، الجزء 4: طريقة برنت - سويرف	المصناعات الكيميائية		
	ISO 535:2023	4	مراجعة دورية	2025/02	2024/10	مراجعة م ق أ 2008/224		الورق والكرتون - تحديد امتصاصية الماء - طريقة كوب	المصناعات الكيميائية		
	ISO 2493-1:2010	4	مراجعة دورية	2025/02	2024/10	مراجعة م ق أ 2014/1-1555		الورق والكرتون - تعيين مقاومة الانحناء	المصناعات الكيميائية		
إصدار أول	ISO 2493-2:2020	5	حاجة القطاع	2025/03	2024/11	تحتي		الورق والكرتون - تعيين مقاومة الانحناء	المصناعات الكيميائية		

مؤسسة المواصفات والمقاييس الأردنية
خطة عمل المواصفات القياسية الأردنية والقواعد الفنية الأردنية لعام (2024)

رقم اللجنة الفنية:	30.	رقم اللجنة الفنية:	30.	سكرتير اللجنة الفنية:	م. المعتصم بالله الحسامنة
جدة الفنية المسؤولة:	الورق والكرتون.	المشروع المقترح	نوع العملية *	المدخل	الأولوية **
القطاع	الورق والورق المقوى - ورق الطابعة بالأوفست	مراجعة	تاريخ البدء المتوقع	مراجعة دورية	المراجع
المصانع الكيميائية		مراجعة م ق 1 2009/81	تاريخ الانتهاء المتوقع	2025/03	ES 13:2013
			2024/11		5

* العملية: اعداد أو مراجعة (تعديل أو سحب أو تحديث) أو تبني.
** أولوية: كما هو موضح في اجراء التخطيط لعمليات التقييس والمناجح المروقة.

لا يوجد تعديل	لا يوجد تعديل	لا يوجد تعديل
لاستخدام مدير مديرية التقييس		
ملاحظات:		
التوقيع:		التاريخ:

ملاحظات:	التوقيع:
لاستخدام رئيس قسم الدراسات والاستشارات الفنية	
ملاحظات:	
التوقيع:	

ملاحظات:	التوقيع:
لاستخدام رئيس القسم القطاعي	
ملاحظات:	
التوقيع:	

مهام اللجان الفنية الدائمة

تكون اللجان الفنية الدائمة مسؤولة عن الأمور التالية :

1. انتخاب رئيس و نائب رئيس للجنة .
2. تحديد برنامج عمل للمواصفات ضمن اختصاصها مع الأخذ بعين الاعتبار قابلية مشاريع المواصفات للتطبيق من الناحية الاقتصادية والمستوى التقني الحديث و التقدم العلمي و التوافق الدولي بين المواصفات الفنية .
3. دراسة مشاريع المواصفات المقدمة من اللجان الفرعية و مجموعات العمل أو من أي جهة حكومية أو خاصة و الموافقة عليها لتقديمها لإدارة المؤسسة عن طريق مدير التقييس .
4. اتخاذ القرار بتبني المواصفات الإقليمية و/أو الدولية كمواصفات قياسية أردنية ، و تقديم تقرير بالتعديلات و التغييرات المقترحة على هذه المواصفات لإدارة المؤسسة عن طريق مدير التقييس .
5. تنسيق العمل الفني داخل اللجنة الفنية ذاتها و بين اللجان الفنية الأخرى .